



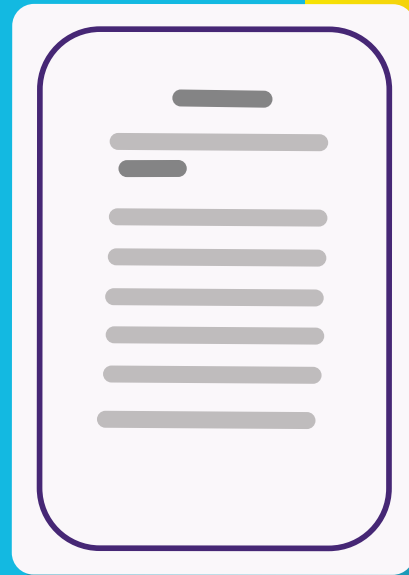
MANUAL DE ESCANEADO DE DOCUMENTOS

SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE FORMACIÓN

APLICA PARA:



Certificado de Estudios



Constancia de Estudios



Kardex Legalizado



Duplicado de Certificado

CARACTERÍSTICAS

El documento debe guardarse en formato PDF.

● El tamaño máximo del archivo

Documento debe ser de 500KB (kilobyte); en caso de que el tamaño sea mayor a lo establecido, se sugiere utilizar programas online para comprimir el documento.

● Escanear el documento original

Por ambos lados (aun cuando esté completamente en blanco); asegurándote que la imagen obtenida sea completa, legible y a color, en fotografías, sellos, texto, números.

● El nombre de los archivos

Debe contener tu matrícula y estar relacionado con su contenido, sin utilizar características especiales como: *)+¿?Ñ(ñ.

● Todas las páginas del documento

Deben digitalizarse e integrarse en un solo archivo.

FORMATO PDF

Escanearse por ambos lados

(Aun cuando esté completamente en blanco); todas las páginas del documento deben digitalizarse e integrarse en un solo archivo).

Modo del Documento

Escanear el documento original, debe ser legible y a color, en todos sus elementos: fotografía, sellos, texto, números, etc.



Nombre del Documento

Debe ser nombrado con tu matrícula, no utilizar caracteres especiales como: *+)?Ñ(ñ.

Tamaño máximo del archivo

500KB (kilobyte)

NOTA

En caso de que el tamaño del documento pase de los 500KB (Kilobyte), se sugiere utilizar programas online para comprimir el documento.

EJEMPLO DE CÓMO DEBE DE SER NOMBRADO



Acta de nacimiento o CURP

Matrícula_ACTADENACIMIENTO

EJEMPLO:

201541005_ACTADENACIMIENTO

Matrícula_CURP

EJEMPLO:

201541005_CURP



Certificado de Estudios

Matrícula_CERTIFICADODE
ESTUDIOS

EJEMPLO:

201541005_CERTIFICADODE
ESTUDIOS



Ficha de comprobante de pago con sello del banco

Matrícula_FICHAPAGO

EJEMPLO:

201541005_FICHAPAGO

¡Lee con atención y aplica las indicaciones para que la solicitud de tu trámite se realice con éxito!